BEEFMASTER GANADEROS UNIDOS ESTATUTOS

PREÁMBULO

ASOCIACIÓN BEEFMASTER (ASOBEEFMASTER), Anteriormente Beefmaster Breeders Universal, es una corporación sin fines de lucro, incorporada el 19 de junio de 1961 en el Condado de Bexar, Texas, con todos los de los derechos y privilegios que le confiere una empresa sin fines de lucro por las leyes del Estado de Texas.

Nosotros, los miembros de la ASOCIACIÓN BEEFMASTER , nos asociamos con los siguientes fines: para continuar el mejoramiento del ganado Beefmaster en todo el mundo, para usar como un estándar para esta continua mejora, las seis características fundamentales sobre los que la raza se ha desarrollado: Disposición, Fertilidad, Peso, Conformación, Resistencia y Producción de leche; Para determinar, conservar y difundir toda la información útil y los hechos que contribuyen a las cualidades deseables y distinguir las características de la raza, y para la promoción y prestación de servicios en el mejor interés de los criadores y los propietarios de ganado Beefmaster, así como el público en general en lo posible, asegurar que la raza Beefmaster el lugar que les corresponde en la industria ganadera.

I.

AFILIACIONES

1. ASOBEEFMASTER tendrá miembros Fundadores, Vitalicios, Activos, Asociados, Emprendedores, Honorarios.

Los derechos, las obligaciones, los privilegios, los beneficios y las clasificaciones de los miembros se regirán por las disposiciones siguientes.

2. Miembros Fundadores son los miembros actuales que:

a) se unieron entre el día 21 de julio de 1961, y el días 21 de agosto de 1961, en virtud de las disposiciones de los Estatutos Sociales aprobados el día 21 de julio de 1961, o b) eran Miembros Vitalicios, o Miembros Activos de los Miembros Fundadores o se unieron a ASOBEEFMASTER como Miembros Vitalicios o Miembros Activos durante el período del 1 de enero de 1996 a 31 de marzo de 1996.

3. Miembros Vitalicios y Miembros Activos serán aquellos individuos, corporaciones, empresas o asociaciones elegidas por miembros de la Junta Administrativa. Miembros Vitalicios y Miembros Activos deberán serán dueños de ganado certificado ASOBEEFMASTER Beefmaster en el momento de unirse. En el momento en que se une, cada Miembro Vitalicio o Miembros Activo deberá firmar una franquicia con nombre ASOBEEFMASTER y con contrato de explotación de la marca y la aplicación de tales y las formas que puedan ser adoptados por el Consejo de Administración.

4. Sólo Miembros Fundadores, Miembros Vitalicios y Miembros Activos de buena reputación tendrán derecho a votar, servir como directores o ejercer cargo. Cada Miembro Fundador, Miembro Vitalicio y Miembro Activo tendrá un solo voto. Miembros Fundadores, Miembros Vitalicios y Miembros Activos tendrán derechos a todos los servicios de ASOBEEFMASTER mediante el pago de honorarios fijados por Junta Administrativa.

5. Los miembros asociados serán elegidos por la Junta Administrativa y serán individuos de buena reputación, corporaciones o empresas que no poseen ganado ASOBEEFMASTER Beefmaster certificado pero están interesados en la raza de ganado Beefmaster. Los miembros asociados tendrán derecho a los servicios concedidos por la Junta Administrativa.

6. Miembros Emprendedores serán elegidos por miembros de la Junta Administrativa y serán menores de veintiún (21) años en edad el día 1 de enero del año en curso. En el momento de unirse, cada Miembro Emprendedor deberá firmar una franquicia con nombre ASOBEEFMASTER y con contrato de explotación de la marca y la aplicación de tales y las formas que puedan ser adoptados por la Junta

Administrativa.

7. Por acción de los miembros votantes en la reunión general anual de miembros, membresía honoraria podrá ser otorgado a personas que han hecho contribuciones sobresalientes a la raza de ganado Beefmaster. Los miembros honorarios tendrán derecho a los servicios otorgados por la Junta Administrativa.

8. Corporaciones, empresas o asociaciones que sean miembros Fundadores, Vitalicios, o Activos designarán, por escrito a un agente individual, director o miembro de la corporación, empresa o asociación que ejercerá en nombre de la corporación, empresa o asociación de los derechos y los privilegios de membrecía, incluyendo el derecho a votar y ocupar cargos.

9. Miembros pueden ser eliminados si hay causa por acción de la Junta Administrativa.

10. La Junta Administrativa podrá efectuar las investigaciones de las calificaciones e idoneidad de un candidato como estime necesario.

11. Poderes de votos serán enviados a los miembros en general por lo menos treinta (30) días antes de la anual reunión de los miembros a votar en nombre de cualquier miembro para cualquier reunión genral de los miembros. Los pederes deberá estar por escrito evniados por fax o correo electronico y se inscribirán mediante una agencia de contabilidad pública designado por la Junta Administrativa a más tardar cinco (5) días antes de la fecha de la reunión. El la tabulación de los apoderados con sello de del contador serán definitivos. Un sobre con la dirección de la empresa de contabilidad y con estampilla, se adjunta, así como el número de fax y la dirección de correo electrónico.

La única excepción a este procedimiento será en el caso de una reunión convocada especial, en la que sólo hay quince (15) días para dar aviso. En este caso, se pueden dar apoderados para votar en nombre de cualquier miembro en esa reunión especial general de los miembros. Poderes deberán ser por escrito, por fax, o correo electrónico y deberá presentarse al Vice-Presidente veinticuatro (24) horas antes de la reunión de este tipo. Una lista de los representantes se aportará al Presidente antes de votación sobre cualquier cuestión.

12. Los miembros se reúnen en la Asamblea General Anual de los miembros en una fecha y en un lugar que será fijada por el Consejo de Administración, que dará aviso a los miembros po lo menos, treinta (30) días por escrito de dicha reunión. El Los miembros podrán ser convocados a una reunión especial de la Junta de Administración a por lo menos quince (15) días por escrito. En todas las reuniones de los miembros, el diez por ciento de todos los miembros de con derecho a votar, presentes o representados, serán necesario y suficiente para constituir un quórum para la transacción de negocios. Si no hay un quórum entre los presentes o representados, los miembros con derecho a votar que estén presentes en persona o representados por poder pueden levantar la sesión de tiempo a tiempo sin aviso, por el negocio que el anuncio durante la reunión, hasta que el número necesario de miembros para constituir un quórum estanpresente en persona o representados por poder. En cualquier futura reunión donde hubiera quórum, de miembros en personas o representados, cualquier negocio que se suspendió en cualquier sesión puede ser transferida por no haber sido tramitado en la reunión en la que Aviso originalmente fue dado. Los miembros con derecho a votar presentes en persona o por representados por poderes en una reunión debidamente organizada puede seguir realizando transacciones comerciales hasta que se levante la sesion, a pesar de la retirada de los suficientes dichos miembros para dejar menos de un quórum. Menos de un quórum podrá suspender sus sesiones. Con excepción de lo requerido por estos Estatutos o las del "*Texas Non-Profit Corporation Act*" (Acta de Corporaciones Sin Fines de Lucro de Texas), todos los asuntos serán decididos por voto de la mayoría de los los miembros presentes o representados y con derecho a votar. Minutos de cada reunión de miembros se archivarán de forma permanente en los registros de ASOBEEFMASTER. Una copia de los minutos será enviada a cualquier socio que lo solicita por escrito al Vicepresidente Ejecutivo.

13. Cada miembro al momento de ingresar deberá ejecutar el nombre de la franquicia y contrato de marca y tendra las formas necesarias que pueden ser adoptada por la Junta Administrativa referido en la Sección I, párrafo 3. El nombre de prefijo seleccionado por cada miembro no podrá duplicar la de ningun

otro miembro (ni podrá ser de tal forma que confunda al público sobre la identidad de la manada), y cada nombre de prefijo debe ser aprobado por la Junta Administrativa antes de que pueda ser utilizado.

II.

LA JUNTA ADMINISTRATIVA

1. El cuerpo gobernante de ASOBEEFMASTER será una Junta Administrativa, compuesto de doce (12) miembros elegidos por la membresía por voto en la reunión general anual y servirán por un período de tres (3) años, y además de esos miembros, el Presidente, Vicepresidente, Tesorero y Secretario serán miembros también en virtud de su oficio. Se declara que para que las distintas áreas que crían ganado Beefmaster tengan una representación justa en la Junta Administrativa, que no haya más de seis (6) residentes en la Junta del mismo estado de los Estados Unidos de América.

2. En cada reunión anual de miembros en general, cuatro (4) Miembros de la Junta Administrativa serán elegidos para reemplazar a aquellos cuyo mandato expirará al final de la reunión. En el caso de un vacante la Junta Administrativa procederá a cubrir dicha vacante hasta la siguiente reunión anual de miembros en general, por cual, un sucesor será elegido por el plazo restante por los miembros de la votación. Reuniones de la Junta Administrativa serán convocadas por el Presidente, o por cualquier tres (3) miembros de la junta. La mayoría de dichos miembros formaran quórum para la transacción de negocios. La Junta Administrativa tendrá por lo menos tres (3) reuniones formales en persona cada año natural, con quince (15) días de aviso por escrito. Además de estas reuniones en persona la Junta Administrativa podrá, con previa notificación a todos los miembros de la Junta, llevar a cabo una reunión por medio de una conferencia telefónica o por otros medios de comunicación. La mayoría de los miembros de la Junta Administrativa deben participar en esas comunicaciones para constituir un quórum para la transacción de negocios. Todas las reuniones de la Junta Administrativa serán documentadas por el secretario o un miembro del personal ASOBEEFMASTER para garantizar la exactitud de los minutos producidos del mismo. Las facultades y deberes de los Directores serán aquellas conferidas por ley y los presentes estatutos. Dos ausencias consecutivas de reuniones de Junta Administrativa en persona constituirán una renuncia a la Junta, al menos que tenga calificativo médico.

3. Minutos de cada reunión de Junta Administrativa se archivarán de forma permanente en los registros de ASOBEEFMASTER. Una copia de los minutos será enviada a cada Miembro de la Junta Administrativa a partir de cada reunión.

III.

MESA

Los oficiales de ASOBEEFMASTER serán un Presidente, un Vice-Presidente, un Tesorero y un Secretario. El Presidente y el Vicepresidente serán elegidos por los miembros por votación en cada reunión anual de miembros en general por un período de un (1) año. Un Tesorero y un Secretario serán elegidos por los miembros por votación en cada reunión bienal (cada 2 años) de miembros en general por un período de dos (2) años y se mantiene en los años impares. Dichos funcionarios actuarán como tales sin indemnización por tales términos y hasta que sus respectivos sucesores sean elegidos al final de la reunión general correspondiente. Ni el Presidente ni el Vicepresidente podrán ser reelegidos para el mismo cargo por más de dos (2) mandatos consecutivos. También podrá ser nombrado un Vicepresidente Ejecutivo por la Junta Administrativa que actuará a favor de la Junta.

PRESIDENTE: El Presidente será el dirigente de la Junta y llevará el negocio de la corporación entre el marco del Estatutos y las instrucciones de la Junta Administrativa. El Presidente presidirá todas las convenciones o reuniones de la los miembros de ASOBEEFMASTER o de los delegados y será el regente y presidirá todas las reuniones de la Junta Administrativa, cuando está presente, pero sólo tendrán voto en caso de empate en la votación, y cuando está ausente o no puede ejercer las funciones de la oficina, el Vice-Presidente actuará en su lugar. El Presidente, en la la finalización de su mandato electivo, o términos debería ser reelegido para un segundo mandato consecutivo de la oficina, se mantendrán en el Consejo de Administración como miembro ex-oficio por un período de un (1) año, o por un período de dos (2) años debe haber una re-elección del Presidente que le sucedió, con todas los derechos y responsabilidades correspondientes de un miembro titular de la Junta Administrativa.

VICE-PRESIDENTE: El Vicepresidente será el Presidente en ausencia del Presidente y cumplirá todos los otros que puedan ser delegadas a él por el Presidente y la Junta Administrativa.

TESORERO: El Tesorero será el custodio de los fondos, deberá asistir la recaudación de las cuotas y honorarios, que se le deba a la corporación, y deberá pagar los gastos de la empresa, y mantener cuentas de las mismas.

SECRETARIO: El Secretario levantará minutos de las reuniones de los miembros en general y de la Junta Administrativa menos hecho por un miembro del personal y se ASOBEEFMASTER tener la custodia del sello y los registros de la corporación.

VICE-PRESIDENTE EJECUTIVO: El Vicepresidente Ejecutivo El Presidente ejercerá las funciones que pueden ser delegadas que le encomiende la Junta Administrativa y los agentes. Todas las instrucciones de y las direcciones de cualquier miembro del Vicepresidente Ejecutivo de Presidente se canalizará a través del Presidente. El Vice Presidente Ejecutivo será el Chief Operating Officer de ASOBEEFMASTER. Será nombrado y su mandato y la indemnización fijada por el Consejo de Administración, y será con sujeción a las instrucciones y el control de la Junta y la Presidente. Se deberá ejercer tal poder y autoridad y llevar a cabo funciones tales como habitualmente se refieren a la posición de Gerente General o Director de Operaciones de corporación, y cualesquiera otras funciones que el Consejo de Administración puede, de vez en cuando le asignan. Él será el correspondiente registro oficial y de ASOBEEFMASTER y deberá recibir, atender y disponer de todos los las solicitudes de ingreso en ASOBEEFMASTER, todas las solicitudes de certificación de animales y todas las solicitudes de ownershiptransfer de dichos animales, y tendrá que firmar y otorgar a todos los certificados de afiliación, certificados de cría y la propiedad-transferencia, y deberán mantener un registro de todos estos los certificados emitidos. Conforme a las normas y reglamentos establecido por la Junta Administrativa, que tendrá a su cargo de todos los programas de ASOBEEFMASTER. En el caso de fallecimiento, renuncia o incapacidad de la Vice Presidente Ejecutivo, sus funciones y responsabilidades serán desempeñadas por una persona nombrada por la Junta de Directiva hasta el momento en que una vacante en su oficina ha sido ocupada por la Junta. Será el deber del Vicepresidente Ejecutivo de gestionar el funcionamiento de la oficina, para emplear y supervisar la fuerza de trabajo y, en los casos en que sea posible, para administrar los procedimientos de compra de todos los suministros de incluyendo la impresión y otras necesidades en forma oportuna y en tal volumen que se considere conveniente y para los mejores intereses de ASOBEEFMASTER. Si después de un certificado de cría de un animal ha sido emitidos, nada se puede aprender lo que plantea dudas en cuanto a de la conveniencia de dicha certificación, el Vicepresidente Ejecutivo, El Presidente presentará un informe al Junta Administrativa sus conclusiones y la recomendación para la investigación y un tema tan los avisos de audiencias sobre cuestiones tales como en otros lugares previsto en estos Estatutos y / o reglas. El Vicepresidente Ejecutivo podrá en cualquier momento investigar o hacer que se investigó la cría y los registros genealógicos mantienen en su oficina con el fin de la verificación de la validez de las solicitudes de certificación o para la fin de investigar otros asuntos en los que puede ser ASOBEEFMASTER interesadas. El Vicepresidente Ejecutivo, no necesita ser un miembro de ASOBEEFMASTER.

IV.

COMISIONES

Habrán los siguientes comités permanentes integrados por no menos de cinco (5) miembros, excepto para el Comité de Ética y Normas que estará integrado por no menos de siete (7) miembros, que serán nombrados por el Presidente, sujeto a la aprobación de la Junta Administrativa. Habrán otros comités como el Presidente puede sugerir de vez en cuando, cuyos miembros serán designados y autorizados de la misma manera.

Comité de Finanzas y Auditoría: Este comité tendrá la supervisión de los libros de cuenta de la corporación y tendrá las auditorías anuales realizadas por un contador público autorizado de tales libros de cuenta. A ella se refiere a todos los asuntos relativos a los asuntos fiscales, y tendrán la obligación de preparar un presupuesto anual para la presentación a la Junta Administrativa y la membresía general. Esta comisión examinará todas las propuestas las asignaciones y los presupuestos propuestos por las demás comités de ASOBEEFMASTER. Un comité de auditoría independiente será nombrado por el Presidente, compuesto por miembros distintos a la Tesorero.

Comité de Membresía: La función principal de este comité es ayudar en el reclutamiento de nuevos miembros, para hacer recomendaciones al Presidente, y llevar a cabo las obligaciones que les fueron solicitadas por el Presidente y la Junta Administrativa.

Comité de Nominaciones: Este comité presentará candidatos para los oficiales y administradores a la

miembrecia en la reunión anual de miembros en general. Candidaturas también pueden presentarse desde el piso por cualquier miembro votante. Los miembros de la Comisión de Nombramientos no podrán optar a la nominación, mientras que desempeñan funciones en esta comisión.

Comité de Publicidad y Relaciones Públicas: Este comité deberá supervisar todas las actividades involucrando relación de participación con el público y con el cuerpo gobernante. También será responsable del montaje y de la difusión de información sobre la raza, que incluirá las recomendaciones de los organismos y/ o personas que prepararan, coordinan, y colocaran la publicidad. El comité también deberá investigar todas las cuestiones de publicidad y proporcionar un proyecto de presupuesto para su examen por el Comité de Finanzas y Auditoría.

Comité de Mejoramiento de la Raza: Este comité investigará la información útil posible y los hechos que podrían contribuir a las cualidades deseables de la raza y supervisará todas las actividades de mejora de la raza. Harán recomendaciones al Presidente, la Junta Administrativa y los miembros en general al respecto. Este comité también tiene la responsabilidad de determinar, de vez en cuando, ¿qué factores recesivos se consideran indeseables y perjudicial para la raza, así como los métodos de cría y las tácticas de la cría que causan el conflicto con el fomento de la seis características fundamentales sobre los que la raza han sido desarrollados, y para definir la naturaleza, tipo y forma de la información que sea aceptada por la Junta Administrativa que mantendrá en archivo.

Comité de Estatutos: Este Comité examinará y hará recomendaciones al Presidente y la Junta Administrativa y los miembros en general sobre los cambios en estos Estatutos.

Comité de Ética y Normas: Este comité se encargará de la responsabilidad de determinar los principios éticos que determinan que es correcto y que es incorrecto en actos o actividades que involucran disputas de un miembro de ASOBEEFMASTER y ASOBEEFMASTER ganado Beefmaster cuando tales operaciones están cubiertas por ASOBEEFMASTER Estatutos, Términos y Condiciones para Ventas Aprobadas de ASOBEEFMASTER, y la transferencia de los certificados de cría en ASOBEEFMASTER conformidad con Estatutos ASOBEEFMASTER. Procedimientos del comité deberá ser aprobado por la Junta Administrativa y publicado en el Manual de ASOBEEFMASTER de Políticas y Procedimientos. Este Comité no estará facultado, con la acción directa. La conclusión de la comisión se informará a la Junta Administrativa con una recomendación de acción por la Junta. Este Comité no aceptará o seguirá adelante con ninguna disputa o reclamo que está en litigio.

Comité Ejecutivo de Ventas: Este comité considerará y hará recomendaciones al Presidente, la Junta Administrativa, los Miembros en general y el Comité de Mejoras de Raza sobre las actividades y las normas referentes a las ventas.

Comité de la Convención: Este comité considerará y hará recomendaciones al Presidente, la Junta Administrativa en relación a las convenciones anuales.

Consejo del Presidente: Este comité será designado si el Presidente ASOBEEFMASTER así lo desea. Este comité

estará compuesto por el Presidente de varios satélites para servir como un grupo de concesión y línea de comunicación para el Presidente.

Comité Internacional: Este comité considerará y hará recomendaciones al Presidente y la Junta Administrativa sobre la coordinación de actividades con organizaciones internacionales y la comercialización internacional de la raza.

Comité de Mercadeo Comercial: Este Comité supervisará todas las actividades relacionadas con el mercadeo comercial de Beefmaster y ganado cruzado Beefmaster. Deberá trabajar conjuntamente con otras comisiones en promover el uso de la genética Beefmaster en la industria comercial. Esta comisión examinará y hará las recomendaciones al Presidente y la Junta Administrativa en relación con la comercialización de los Beefmaster y ganado Beefmaster cruz.

V.

RECONOCIMIENTO DE CRÍA

El rebaño Lasater Beefmaster, propiedad del Rancho Lasater de Matheson, Colorado, antes de Falfurrias, Texas, es reconocido como el fundamento de la manada raza Beefmaster. El ganado, que no sea de los individuos o de este rebaño fundador, serán reconocidos como Beefmaster de reproducción, siempre que:

1. Ellos son los descendientes de raza pura del rebaño fundador, que fue reconocido como una raza de América por el USDA en 1954, o

2. Son producidas tres veces consecutivas por cruces de cría Beefmaster reconocida y en conformidad con las normas y reglamentos promulgados por el Consejo de Administración de ASOBEEFMASTER.

CRÍA Y PROCEDIMIENTOS DE PROPIEDAD

1. El criador es el individual, una corporación o una empresa propietaria de la madre en el momento de la concepción de los animales en cuestión.

2. El primer propietario es aquel individuo, sociedad o empresa propietaria de la madre en el momento del nacimiento del animal en la cuestión.

3. En la medida que se considera en el mejor interés de la ASOBEEFMASTER, sus miembros individuales, y la calidad y el valor de la raza Beefmaster, se resolvió que a partir del 1 de noviembre del 1980, ASOBEEFMASTER no otorgará exento ni intercambiará Certificados de cría de cualquier asociación Beefmaster ASOBEEFMASTER afiliados con excepción de lo dispuesto en la Sección X, párrafo 1. Que, además, y en lo que respecta a los países extranjeros, ASOBEEFMASTER podrá aceptar y/o intercambiar Certificaciones de Cría de cualquier asociación Beefmaster de países extranjeros que se ajusten a todos los Estatutos, normas y reglamentos y sus modificaciones como se describe en Sección X, párrafo 2 del ASOBEEFMASTER. Solicitud de certificado de cría se hará por de criador -miembro-primer propietario en la forma oficial o las formas disponibles de ASOBEEFMASTER y completadas, autenticidad y devueltas a ASOBEEFMASTER según lo estipulado y publicado por la Junta Administrativa. Identificación de la Madre por número de certificado ASOBEEFMASTER deberá ser designado por el Criador - Miembro-Primer Propietario en el formulario de solicitud, cuando se solicita un certificado de cría de un animal específico. A solicitud de la certificación, padre (o los toros, si múltiple) primero deben estar certificados por ASOBEEFMASTER en conformidad de las normas, los reglamentos y Estatutos de ASOBEEFMASTER. Además, únicamente toros certificada por ASOBEEFMASTER y en posesión de certificados de ASOBEEFMASTER Reproductor puede ser utilizado en un programa de crianza ASOBEEFMASTER. Basado a esta solicitud, de haber sido completado con todos la información requerida y, siempre que las condiciones de estos Estatutos y las normas y regulaciones establecidas por la Junta Administrativa se cumplen, ASOBEEFMASTER expedirá un Certificado de cría que abarca el animal específico. La solicitud autenticada y una copia del certificado de cría se conservarán en los archivos de la corporación durante el período del tiempo que la Junta Administrativa apruebe. La forma de la aplicación y la forma de certificación deberán ser aprobadas por la Junta Administrativa.

4. Sin tener en cuenta las disposiciones contenidas en estos Estatutos, el rebaño Fundador Beefmaster propiedad del Rancho Lasater de Matheson, Colorado, serán elegibles para solicitar los certificados de cría de ganado producidos a partir como rebaño sin identificación de la Madre con tal de que sigue siendo un hato cerrado y es propiedad de la familia de Lasater.

5. Si los herederos de un fallecido Criador - Miembro-Primer Propietario desean obtener un certificado de cría, Solicitud de certificado de cría se realizará por el representante legalmente autorizado de sus bienes personales en la forma que siempre que el animal objeto de la Solicitud de certificado de cría aún es propiedad de dicho Criador - Miembro-Primer Propietario fallecido. Dicha persona debe firmar en lugar del fallecido Criador - Miembro-Primer Propietario tanto en el frente del Certificado de cría y, en caso de la transferencia, firmará en la parte posterior de la misma.

6. Un Certificado de reproducción pueden ser transferidos a un miembro o no miembro de ASOBEEFMASTER que, a su vez, puede transferir el mismo, siempre que el miembro pague la cuota de transferencia dos veces. En el momento de la transferencia, el certificado deberá ser devuelto a la oficina ASOBEEFMASTER, para la validación de la transferencia. Si el Vicepresidente Ejecutivo se presentara un proyecto de ley de en venta en el formulario a continuación, disponible en ASOBEEFMASTER que aparece en su cara de haber sido debidamente completado y ejecutado y ser aconsejado por el comprador en la factura de venta tales que el vendedor no ha podido o no quieren hacer solicitud de transferencia del Certificado(s) de Cría, ASOBEEFMASTER solicitará, por correo certificado, el vendedor para hacer dicha solicitud. En caso que tal vendedor no haga ese tipo de aplicación dentro de los treinta días (30) de su recibo de tal solicitud y no en la opinión del Vicepresidente Ejecutivo Presidente adecuadamente justificar su no hacer tal solicitud, el Vicepresidente Ejecutivo podrá, en nombre de ASOBEEFMASTER, y después de la recepción de la tasa de transferencia aplicable en ese momento, la transferencia al comprador como el Certificado(s) de cría en el animales pertinentes.

7. La Junta Administrativa aprobará una política de la expedición de duplicados de certificados de cría.

VI.

CÁNON ANUAL Y OTROS CARGOS

1. El importe de las cuotas anuales y de las multas de morosidad que deben pagar los Miembros Fundadores, Vitalicios, Activos y Emprendedores. Los miembros, así como las tasas que se cobran por los certificados de reproducción, para el material impreso y otros servicios, serán fijados por la Junta Administrativa de vez en cuando.
2. Cuotas serán pagadas en el momento que cada miembro se une a la asociación. A partir de entonces, las cuotas serán pagaderas el enero de cada año, excepto para los miembros Vitalicios.
3. Cada año en junio, se publicará una lista de todos los miembros, con sus nombres, direcciones y nombres prefijos.

VII.

ORGANIZACIONES REGIONALES O LOCALES

1. Las organizaciones regionales o locales de los miembros de ASOBEEFMASTER pueden ser autorizados por la Junta Administrativa para participar en actividades para promover y mejorar la raza de ganado Beefmaster. Miembros deseen constituir una de tales organizaciones deben presentar una solicitud escrita pidiendo autorización a la Junta de Administración y, además, una declaración del plan de la organización y el alcance propuesto de las actividades de tal organización.
2. Si, en opinión de la mayoría de los miembros de la Junta Administrativa, existe la necesidad de una rama de ASOBEEFMASTER en la localidad solicitada y si la declaración del plan de organización y el alcance de las actividades se ajusta a la finalidad general y las actividades de ASOBEEFMASTER, a continuación, la autorización de un sucursal podrá otorgarse y sujeto a los estatutos, las normas y los reglamentos establecidos y promulgados por la Junta Administrativa de vez en cuando, y será en todo momento la ASOBEEFMASTER quien aconseja en cuanto a sus actividades a fin de garantizar el pleno cumplimiento de las leyes federales, estatales, locales aplicables y los reglamentos.
3. Cualquier miembro de ASOBEEFMASTER tendrá el privilegio de participar en cualquier actividad de cualquier local como regional o organización mediante el pago de las cuotas establecidas y prescrito por la organización, y, si es necesario por la organización, la acumulación previa de las mismas. Estos cánones no deben ser equivalentes a una membresía de ASOBEEFMASTER, que es un miembro de una organización regional o local y de un miembro de ASOBEEFMASTER que no es miembro de esa misma regional o local organización.
4. La autorización de cualquier asociación de este tipo puede ser revocada por causa por la Junta Administrativa.

VIII.

MODIFICACIÓN DE LOS ESTATUTOS

Enmiendas a los Estatutos, sólo podrán adoptarse en la forma que se dirá prevista. La propuesta de enmienda se presenta por primera vez por escrito a la Junta Administrativa. Si la mayoría de la Junta de manera cree que la modificación propuesta es digna de su presentación a la Miembros en general, deberán notificar dicha adhesión de la enmienda propuesta en el momento de la emisión de las notificaciones por escrito llamando a la reunión general. En el caso de que el quince por ciento o más de los miembros aprueban una propuesta de enmienda, la Junta Administrativa presentará la misma para la consideración de los miembros. Las enmiendas serán adoptadas si hay simple mayoría de votantes, ya sea en persona o por poder, el voto en favor de la adopción.

IX.

REGLAS DE ORDEN

Se aplicarán las "*Roberta's Rules of Order*" (Reglas de Procedimiento de Robert) en todo lo que no es cubierto por estos Estatutos.

X.

REGISTRO DE PROCEDIMIENTOS ADICIONALES

1. Procedimientos para el Registro de Animales FBA y la NBA

Sin perjuicio de otras restricciones que figuran en este documento, las personas o entidades que son miembros en buena posición de ASOBEEFMASTER o que han solicitado ser miembros de ASOBEEFMASTER, puede presentar una solicitud a ASOBEEFMASTER, en su forma oficial, par las inspecciones de su ganado:

- a. que son dieciocho (18) o más meses de edad en la fecha de la inspección;

b. que se identifican por las marcas de número, o permanente, tatuajes de oído, y una marca de explotación, y

c. que tienen en la fecha de aplicación, certificados válidos de la FBA o NBA de válidique el ganado de cría o solicitante de propiedad en la fecha de solicitud y fueron elegibles para la FBA o Certificados de la NBA de la cría. Cada miembro ASOBEEFMASTER podrá presentar una solicitud para tal la inspección de la FBA o ganado la NBA una vez y sólo una vez. En dicha inspección, las hembras certificadas primer cruce con FBA o cruzados de la cría NBA, o son elegibles para el mismo, en la fecha de la solicitud, se aprecia visualmente por su aceptabilidad para los certificados de la Cruz ASOBEEFMASTER primera de de cría, en segundo lugar hembras cruzadas con FBA o NBA segundo certificados cruzados de la cría, o ser elegibles para el mismo, en el la fecha de la solicitud, se aprecia visualmente por su de aceptabilidad de los certificados cruzados ASOBEEFMASTER segundo de cría; ganado y tercera parte o más de la Cruz con FBA o NBA Certificados de cría pura raza, o ser elegibles para el mismo, en la fecha de aplicación, se aprecia visualmente por su aceptación ASOBEEFMASTER de raza pura para los certificados de cría. La aceptabilidad apreciarse visualmente de esos animales para lo anterior indica ASOBEEFMASTER respectivos certificados de cría será de conformidad con las normas mínimas aceptables del Programa de Clasificación de Contribuciones Voluntarias ASOBEEFMASTER entonces en vigor. Los honorarios de dicha inspección y el pago de horarios serán establecidos por el Consejo de Administración. Para obtener ASOBEEFMASTER certificados de cría de esos animales inspeccionar y comprobar que es aceptable, el solicitante deberá el plazo de noventa (90) días de su control, completo y entregar una solicitud a la oficina ASOBEEFMASTER en formulario oficial ASOBEEFMASTER con la cuota exigida para la respectiva calificación categoría o categorías de los certificados de cría en ASOBEEFMASTER de los bovinos para los que desea certificados de cría. Si el solicitante no es, entonces miembro Vitalicio, Activo o Emprendedor de ASOBEEFMASTER, su solicitud de certificados de ASOBEEFMASTER de la Cría debe ir acompañada de una solicitud en formulario oficial ASOBEEFMASTER para ser miembro Vitalicio, Activo o Emprendedor de ASOBEEFMASTER, junto con las cuotas de afiliación correspondiente el vigentes en ese momento. La emisión de cualquiera de estos certificados de cría a un solicitante deberán quedar suspendidos hasta que la solicitud de membresía sea aprobada. Las cuotas de los certificados de cría se obtendrán en virtud de este proceso de inspección serán establecidas por el Junta Administrativa. De los bovinos de un solicitante antes descritos que se menos de dieciocho (18) meses de edad en el momento de continuación autorizado inicial de inspección de ganado, o de nacidos dentro de los diez (10) meses después de dicha inspección, que se progenie de las Madres, con una cruz ASOBEEFMASTER primero, segundo o cruz Certificados de pura raza de la cría, obtenidos en virtud del presente La sección X.1 o no, y también son descendientes de FBA registrada o toros de la NBA, sin certificados de ASOBEEFMASTER de cría, pueden, al cumplir la edad de dieciocho (18) meses, si una hembra de cruce en segundo lugar, se inspeccionarán para receptabilidad de los certificados cruzados ASOBEEFMASTER segundo de la cría. Si un animal es una hembra o de un toro y la progenie de Madres, con una cruz ASOBEEFMASTER segundo o Certificados de raza pura de Cría, obtenidos conforme a la sección X.1 o no, y también son descendientes de FBA registradas o toros de la NBA, sin ASOBEEFMASTER certificados de cría, que puede ser inspeccionado para ASOBEEFMASTER de aceptabilidad de los certificados de cría de pura raza. Tal solicitud para dicha inspección debe realizarse en formulario oficial ASOBEEFMASTER y el plazo de un año a dieciocho meses la consecución de los animales (18) meses de edad. Los honorarios para dicha inspección, la aprecia visualmente los criterios de aceptabilidad de los animales inspeccionados, el período de tiempo después de la inspección y la aceptación de aplicarse en ASOBEEFMASTER utilizansando formulario oficial ASOBEEFMASTER de los certificados de Cría en cualquiera o todos los estos animales tal inspeccion aceptada, y para aplicar el ASOBEEFMASTER? S formularios oficiales para la adhesión ASOBEEFMASTER si el solicitante no es como un miembro ASOBEEFMASTER en el momento de su solicitud de ASOBEEFMASTER Certificados de cría en tales nspeccionada y aceptada ganado, serán lo que fue anteriormente expresado por los animales que fueron dieciocho (18) o más meses de edad en el momento de la continuación inicial autorizado de inspección. Todo el ganado que no tiene derecho de inspección conforme a la sección 1 de los Estatutos ASOBEEFMASTER será elegible para los certificados de ASOBEEFMASTER de la Cría sólo a virtud de otras disposiciones de los Estatutos ASOBEEFMASTER.

2. Intercambio Internacional de Certificados

Sin perjuicio de otras restricciones aquí contenidos, o cualquier asociación nacional de la raza Beefmaster con sede fuera de los EE.UU. (Asociación) o interesados miembro de la misma puede presentar una solicitud por escrito, incluyendo copias de sus estatutos, normas y reglamentos, enmiendas, y los procedimientos de registro de raza pura, a la Vice Presidente Ejecutivo de ASOBEEFMASTER para la aprobación de la intercambio de sus certificados de pura raza Beefmaster de De cultivo para los certificados de ASOBEEFMASTER. La Asociación debe ASOBEEFMASTER substancialmente conforme a la normativa apropiada, las normas y reglamentos, y sus enmiendas que se refieren a Reconocimiento de la cría, reproducción, y la propiedad Procedimientos. Luego de la revisión por el Vicepresidente Ejecutivo, para confirmar la que la Asociación cumple con las normas establecidas por la Consejo de Administración para el intercambio, incluyendo, como mínimo, identificación de la presa y tres cruces en cualquier actualización de programa, una recomendación para aceptar o rechazar que Asociació solicitud de cambio se presentaría en el próximo Consejo de Administración ASOBEEFMASTER reunión. Si es aprobado por de la Junta de Directores, ASOBEEFMASTER aceptaría el intercambio de solicitudes después de esa Asociación. Sobre modificaciones o cambios sustanciales en estos documentos, o el informe de los problemas importantes relacionados con el el intercambio de los certificados de cría con la Asociación, el Vicepresidente Ejecutivo podrá revisar los documentos y los procedimientos y de nuevo los oportunos recomendaciones a la Junta de Directores. Cualquier individuo, corporación o empresa, en la actualidad toda una vida o miembro activo de ASOBEEFMASTER, podrá presentar una solicitud de ASOBEEFMASTER Certificado de cría en una asociación de raza pura Beefmaster registrado, que ha sido previamente aprobado para los intercambios. La solicitud debe hacerse en las formas establecido por ASOBEEFMASTER y acompañada de una transferencia normal de las tasas de propiedad, si procede, y el intercambio adicional, de tasas y los honorarios de gestión que puedan ser establecidos por la Junta Administrativa. Cada solicitud debe incluir por escrito la confirmación de la Asociación, con fecha de no más de treinta (30) días antes de la solicitud, que la demandante es la actual propietario del animal. Cualquier individuo, corporación o empresa, en la actualidad toda una vida o miembro activo de ASOBEEFMASTER, podrá presentar una solicitud a la transferencia de la propiedad de semen o embriones de una presa o un padre actualmente están registradas en una asociación con la que ASOBEEFMASTER intercambios de certificados de cría de la siguiente manera: (1) la solicitante se aplicaría a ASOBEEFMASTER de certificados de intercambio de de cría para el donante y / o padre, según corresponda, como se ha indicado anteriormente, y (2) el solicitante cumplir con ASOBEEFMASTER los procedimientos aplicables para la transferencia de la propiedad de la o de embriones y semen, incluida la sangre aplicable y/o Tipificación de ADN.

XI.

PRUEBAS DE SANGRE Y DE ADN

ASOBEEFMASTER podrá exigir que cualquier animal que solicitud de registro se hace o que esté ya registradas ser sometido a un tipo de sangre y / o de ADN genotipo, como una ayuda para verificar la exactitud de los supuestos o registrado parentesco y / o pureza de la raza. El Consejo de Administración, o el Vicepresidente Ejecutivo, Presidente, actuando en nombre de la Junta de Directores, podrá exigir que un tipo de sangre y / o genotipo de ADN se hizo por dicha persona, criador u organismo, o podrá designar a de cualquier animal Beefmaster presume como una ayuda en la verificación de padres o que haya sido presuntamente incorrectamente representado en una solicitud de registro o de registrado incorrectamente, o para cualquier animal por el que la sangre o análisis de tejido puede ser de interés para la exactitud de cualquier registro o registro mantenido por ASOBEEFMASTER. Será el deber del propietario o propietarios de registro de de ningún animal que se trate y el titular o titulares de registro de su presunto padre y madre a pagar ASOBEEFMASTER o su representantes de una oportunidad razonable para garantizar la sangre o tejido de los animales involucrados en la investigación. El Consejo de Administración está facultado para determinar que deberá pagar la totalidad o parte de los costos de cualquiera de dichos de investigación, incluyendo los honorarios de laboratorio evaluarse con arreglo a estas disposiciones y hacer las disposiciones de prescripción de los procedimientos para ayudar en la verificación de paternidad y de mantenimiento de la pureza de la raza.

XII.

INVESTIGACIONES DE CERTIFICACIONES

Partir del 27 de octubre de 2006, después de un certificado de de cría se ha expedido para un animal y

creíble la información es posteriormente recibido por el Vicepresidente Ejecutivo Presidente que plantea una duda acerca de la conveniencia de la la certificación de los animales, el Vicepresidente Ejecutivo, podrá realizar investigación adicional sobre la propiedad de la certificación de los animales e informar los resultados de su conclusiones a la Junta de Directores. El informe puede incluir una recomendación formulada por el Vicepresidente Ejecutivo de un la investigación de la conveniencia de la certificación de la de los animales. El Consejo de Administración podrá iniciar una investigación de la propiedad de la certificación de los animales o, se puede nombrar un comité especial para llevar a cabo esta investigación y presentar un informe por escrito de sus conclusiones y recomendaciones a la Junta de Directores. El Consejo de Administración podrá suspender el registro de del animal y cualquier registro adicional de su progenie en espera de la Junta? s determinación final de la investigación.

ASOBEEFMASTER reconoció las ventas y transferencias de la progenie, el semen, los embriones, sofocos o los embarazos de los animales debe incluir Aviso por el vendedor al comprador o cesionario de tal investigación. ASOBEEFMASTER podrá exigir una prueba escrita de dicha notificación a menos que se produce en una venta ASOBEEFMASTER Aprobado. El Vicepresidente Ejecutivo, lo notificará por la carta del propietario (s) de los animales de la acción (s) de la de la Junta de Directores. Esta carta de notificación será enviada a la miembro-propietario (s) de no menos de treinta (30) días antes de la audiencia por correo certificado con acuse de recibo. El carta de notificación deberá incluir: (1) una copia de los cargos, (2) la notificación de la fecha, hora y lugar de la audiencia de la la materia, (3) una declaración del propósito y el alcance de la audiencia, (4) las acciones que el Consejo de Administración tiene la facultad de imponer en relación con su pertenencia a ASOBEEFMASTER y la la certificación de los animales investigados y (5) que la miembros podrán comparecer en persona o por un abogado y producir los testigos, declaraciones juradas, documentos u otras pruebas que se apropiadas para la investigación. El Vicepresidente Ejecutivo también informará a la Miembros de la suspensión de los registros de tales la progenie y del requisito de notificación sobre la venta o la transferencia de la progenie, semen, embriones, bochornos o los embarazos de los animales por correo directo o mediante su publicación en ASOBEEFMASTER la publicación oficial. Si la investigación revela que, en virtud de los Estatutos Sociales o el Reglamento de ASOBEEFMASTER en vigor en el momento en que el certificado fue

emitidas, un animal no estaba calificado para recibir la categoría del certificado o el árbol genealógico, como se muestra en el certificado, el Consejo de Administración podrá tomar ninguna acción en su decisión final que considere apropiado y necesario para ayudar a la verificación de paternidad y el mantenimiento de la pureza de la raza. Actuaciones del Consejo pueden incluir pero no están limitados a la imposición de la suspensión o la revocación de la certificación de la de los animales. Sin limitación, una base de la determinación de que una los animales no tienen derecho a su certificado sería un determinación de la ASOBEEFMASTER oficialmente designado laboratorio que el animal no podía reconocerse como la descendencia de uno o ambos de sus representados los padres. El laboratorio determinación puede implicar tipos derivados de sangre o de ADN y los genotipos, aunque no completa, pueden ser adecuados y aceptables para excluir la relación de los animales representados por la Actualmente, los estándares científicos aceptados en el campo. De los informes de laboratorio, y / o aceptado, creíble las pruebas, y la totalidad de las circunstancias de la de investigación de los animales, el Consejo de Administración podrá determinar la descalificación de los animales. Si la Junta de Director de decisiones descalifica al animal, el Ejecutivo Vice-Presidente decidirá inmediatamente al correo cartas a los miembros informándoles de la Junta Directiva decisión. Esta carta también debe informar a los miembros

ASOBEEFMASTER que no se registrará la progenie adicional de la descalificado de los animales que han nacido más de trescientos y cincuenta (350) días de la fecha de la carta del Ejecutivo de Vice-Presidente. En ausencia de fraude o mal intencionada que se hace razonablemente comprobada por pruebas creíbles para la satisfacción de la Junta de Directores, todos los descendientes se queda en el ASOBEEFMASTER registro en el que se registraron para el animal antes de la fecha de la carta de notificación a los miembros de la descalificación del animal. Los propietarios de los descendientes de este tipo también se la notificación de la recusación de los animales y de la fecha el Consejo de Administración determinó la descalificación.

Además, en la ausencia de fraude o intencional delito que sea razonablemente comprobada por pruebas creíbles a la satisfacción de la Junta de Directores, todos los descendientes de que el animal escalificado que nacieron antes o, que se nacido en 350 días después de la fecha de la advertencia mencionada carta del Vicepresidente Ejecutivo a los miembros, puede ser registrado con ASOBEEFMASTER. Sin

embargo, los certificados de registro deberán revelar las de los padres respectivos descalificación. De ventas o transferencias de tales registrados progenie o descendencia que puede ser registrado dentro de ese 350 días que puede ser vendido y trasladado en ASOBEEFMASTER ventas aprobados o que pueden ser vendidos o transferidos de otros que en un ASOBEEFMASTER aprobaron la venta será reconocido por ASOBEEFMASTER siempre que el posible comprador o cesionario con un preaviso de privación del derecho de los padres respectivos antes de incurrir en ninguna obligación para la misma. ASOBEEFMASTER podrá exigir una prueba escrita de previo aviso, a menos que se produce en una venta de ASOBEEFMASTER Aprobado. ASOBEEFMASTER no reconocerá la venta o la transferencia de semen, embriones, sofocos o los embarazos de un descalificado de los padres que se produzcan después de la fecha de la carta de notificación de la inhabilitación para los miembros. Las disposiciones del presente artículo XII, no deberá alterar los acuerdos existentes entre ASOBEEFMASTER y cualquiera de sus miembros.